

Artikel 1 - Definities

- 1.1 Voor de interpretatie van onderhavige Bijzondere Voorwaarden Mens & Organisatie zijn volgende definities van toepassing.
- 1° **Bijzondere Voorwaarden Mens & Organisatie:** onderhavige bijzondere voorwaarden die van toepassing zijn op de Diensten;
 - 2° **Diensten:** De diensten inzake advies omtrent HR-Organisatie die de Dienstverlener aan de Klant zal verlenen, zoals omschreven in de door de Klant ondertekende Offerte, waarop onderhavige Bijzondere Voorwaarden Mens & Organisatie van toepassing zijn.
 - 3° **HR-Organisatie:** omvat, onder meer, doch niet beperkt tot, de optimalisatie van verloningssystemen, sociaal-juridische compliance, organisatiestructuur, leiderschapontwikkeling, employer branding en talent acquisitie.
- 1.2 De definities zoals omschreven in de Algemene Voorwaarden zijn eveneens van toepassing op onderhavige Bijzondere Voorwaarden Mens & Organisatie. Bij tegenstrijdigheden prevaleren de definities zoals hierboven uiteengezet in artikel 1.1 van de Bijzondere Voorwaarden Mens & Organisatie.

Artikel 2 - Voorwerp

- 2.1 Onderhavige Bijzondere Voorwaarden Mens & Organisatie bevatten de algemene bepalingen en voorwaarden die enkel van toepassing zijn op de levering van Diensten inzake advies omtrent HR-Organisatie aan de Klant door de Dienstverlener. De concrete omvang van de Diensten wordt omschreven in de Offerte.

Artikel 3 - Uitvoering van de Diensten

- 3.1 De Dienstverlener zal haar Diensten in regie, tenzij anders is bepaald in de Overeenkomst, en naar best vermogen uitvoeren. De Partijen verklaren dan ook voor zoveel als nodig dat de aan Dienstverlener toegewezen Diensten als een middelenverbintenis moeten worden gekwalificeerd.
- 3.2 De Diensten kunnen advies en aanbevelingen inhouden die gebaseerd zijn op de informatie en documentatie die door de Klant wordt bezorgd. De Klant is aldus gehouden de Dienstverlener volledige, nauwkeurige informatie op een tijdige wijze te bezorgen.
- 3.3 Vermits de Dienstverlener voor uitvoering van de Overeenkomst enkel bijstand en ondersteuning levert, berust de verantwoordelijkheid bij de Klant. De Diensten kunnen onder geen enkel beding gepercipieerd of gekwalificeerd worden als beleidsbeslissingen door de Dienstverlener. De Klant is alleen verantwoordelijk voor de omschrijving van de opdracht, de implementatie van de adviezen of aanbevelingen, het laten uitvoeren van de Diensten, het ontbreken van verkeerde, ontbrekende of conflicterende informatie/instructies.
- 3.4 Het is de verantwoordelijkheid van de Klant om tijdig de nodige actiestappen te ontwikkelen, te ondernemen of te selecteren in het uitvoeringsplan of de werknemers van de Klant te leiden (bijvoorbeeld toezicht houden op, controleren) bij de uitvoering van de actiestappen voor het implementeren van aanbevelingen of adviezen die uit de Diensten ontstaan.
- 3.5 Uitsluitend de Klant zal aansprakelijk zijn voor:
- het nemen van alle beleids- en managementbeslissingen en het uitvoeren van alle managementfuncties;
 - het aanwijzen van één of meer personen die de passende vaardigheden, kennis of ervaring bezitten, bij voorkeur op het niveau van het senior management, om toezicht te houden op de Diensten;
 - het interpreteren en evalueren van de resultaten van de Diensten;
 - de gegevens/informatie op basis waarvan de Diensten worden uitgevoerd;
 - het aanvaarden van de verantwoordelijkheid voor de resultaten van de Diensten; en
 - het opzetten en in stand houden van interne controles, met inbegrip van, maar niet beperkt tot, het controleren van de lopende activiteiten.

Artikel 4 - Levering van de Diensten

- 4.1 Eventuele door de Dienstverlener meegedeelde leveringstermijnen zijn louter indicatief en de Dienstverlener heeft in dit verband louter een middelenverbintenis. De Dienstverlener gaat een inspanningsverbintenis aan om de Diensten uit te voeren, behoudens andersluidende schriftelijke overeenkomst in de Bijzondere Voorwaarden.
- 4.2 Het gedeeltelijk uitvoeren van de Diensten is toegestaan, waaruit volgt dat de Klant niet het recht heeft om gedeeltelijke uitvoering van de Diensten te weigeren.

- 4.3 Bij abnormale vertraging in de uitvoering van de Diensten heeft de Klant echter het recht om de Overeenkomst per aangetekend schrijven en zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden, op voorwaarde dat de Dienstverlener nog steeds niet heeft geleverd binnen een periode van één (1) maand nadat de Dienstverlener hiertoe door de Klant per aangetekende brief in gebreke werd gesteld. De Klant verzaakt uitdrukkelijk aan elk ander mogelijks verhaalsmiddel, in het bijzonder aan de toekenning van enige vorm van schadevergoeding.
- 4.4 Iedere vertraging veroorzaakt door een vertraging in het aanleveren van noodzakelijke informatie of documentatie door de Klant of een derde valt buiten de verantwoordelijkheid van de Dienstverlener. De Klant verzaakt aan diens recht om tot ontbinding over te gaan.

Artikel 5 - Intellectuele rechten

- 5.1 Er wordt aan de Klant, overeenkomstig de voorwaarden zoals uiteengezet in deze Bijzondere Voorwaarden Mens & Organisatie, uitsluitend een beperkt, niet-exclusief, niet-overdraagbaar en niet-sublicentieerbaar gebruiksrecht toegestaan met betrekking tot de resultaten van de door de Dienstverlener uitgevoerde Diensten, de bijbehorende documentatie en de Vertrouwelijke Informatie, dit vanaf het moment en onder voorbehoud van algehele betaling van alle facturen, evenals alle overige bedragen die de Klant aan de Dienstverlener verschuldigd is.

Artikel 6 - Gevolgen van de beëindiging van de Overeenkomst

- 6.1 De Klant aanvaardt en erkent dat bij iedere vorm van beëindiging van de Overeenkomst het Artikel 5 van de Bijzondere Voorwaarden Mens & Organisatie een blijvende gelding kennen voor een duurtijd van tien (10) jaar, te rekenen vanaf de beëindiging van de Overeenkomst.

Artikel 7 - Algemene bepalingen

- 7.1 Onderhavige Bijzondere Voorwaarden Mens & Organisatie maken integraal deel uit van de Algemene Voorwaarden van de Dienstverlener, welke ten allen tijde beschikbaar zijn op www.denp.be/algemene-voorwaarden. De bepalingen van de Algemene Voorwaarden zijn volledig van toepassing op onderhavige Bijzondere Voorwaarden Mens & Organisatie en werken aanvullend. In geval van strijdigheid prevaleren de bepalingen zoals uiteengezet in de Bijzondere Voorwaarden Mens & Organisatie op de bepalingen van de Algemene Voorwaarden, dit behoudens uitdrukkelijk en schriftelijk akkoord van de Dienstverlener.